

project

Nieuwbouw IKC Vindingrijk te Maassluis

betreft

Selectieleidraad integrale ontwerpteamopdracht

datum

16-08-2023

documentcode

SWA2301R001

opdrachtgever

SIKO

Inhoud

1	Inleiding	3
2	De opdracht en het project	4
2.1	Opdrachtschrijving	4
2.2	Projectinformatie	4
3	Aanbestedingsprocedure	6
3.1	De spelregels	6
3.2	De procedure in vogelvlucht	6
3.3	De selectiefase	6
3.4	Planning van de selectiefase	7
3.5	Vooruitblik gunningsfase	8
4	Geschiktheidseisen en selectiecriteria	9
4.1	Beoordelingscommissie	9
4.2	Stappenplan beoordeling	9
5	Klachtenregeling en nadere bepalingen	13
5.1	Klachtenregeling	13
5.2	Nadere bepalingen	13
	Bijlage 1: Checklist aanmelding	17
	Bijlage 2: UEA (wettelijk model)	18
	Bijlage 3: Model projectgegevens	19
	Bijlage 4: Eisen overige leden ontwerpteam	20

1 Inleiding

SIKO is op zoek naar een integraal ontwerpteam voor de nieuwbouw van IKC Vindingrijk te Maassluis. Daarvoor wordt een Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure georganiseerd, met eerst een selectiefase en daarna een gunningsfase.

Deze selectieleidraad gaat over de selectiefase en hierin staat meer informatie over de opdracht en het project (hoofdstuk 2), de aanbestedingsprocedure (hoofdstuk 3), wat de eisen en criteria zijn (hoofdstuk 4) en welke nadere voorwaarden gelden (hoofdstuk 5).

De aanbesteder is SIKO. ZRI begeleidt de aanbesteding. Alle communicatie vindt via TenderNed plaats.

2 De opdracht en het project

In dit hoofdstuk zijn de opdracht die aanbesteed wordt en het project omschreven.

2.1 Opdrachtomschrijving

De opdracht ('object van aanbesteding') bestaat uit de integrale ontwerpopdracht van de nieuwbouw van IKC Vindingrijk te Maassluis.

De integrale ontwerpwerkzaamheden omvatten alle ontwerp- en advieswerkzaamheden in de fasen VO (Voorlopig Ontwerp) tot en met Gebruik/Exploitatie conform de taakbeschrijving, gebaseerd op DNR-STB 2014.

De integrale ontwerpopdracht zal gefaseerd worden verleend. SIKO zal t.z.t. nader bepalen op welke wijze en op welk moment de uitvoeringsopdracht(en) aanbesteed zullen worden. Het laten participeren van uitvoerende partijen bij het afronden van het ontwerp (in de DO- en/of TO-fase) is daarbij bijvoorbeeld een mogelijkheid (bijvoorbeeld in de vorm van een bouwteam). Het ontwerpteam zal t.z.t. bij de afweging worden betrokken. SIKO behoudt zich het recht voor om de opdracht hierop aan te passen. Het uitgangspunt in deze aanbesteding is een volledige ontwerpopdracht, met een reguliere uitvoeringsopdracht (UAV 2012) voor de uitvoerende partijen.

Hoewel de opdracht bestaat uit een integrale ontwerpopdracht, is deze selectiefase primair gericht op de architectuur. Pas in de gunningsfase speelt ook de installatie-adviseur, constructie-adviseur en adviseur bouwfysica, akoestiek en brandveiligheid een rol. Pas dan hoeven de vijf geselecteerde gegadigden ook kenbaar te maken op welke wijze en door wie invulling wordt gegeven aan die disciplines. Voor deze aanpak is gekozen vanwege de verwachte disbalans tussen het aantal geschikte architecten enerzijds en overige adviseurs anderzijds. Met de gekozen aanpak wordt het tweede niet maatgevend voor het eerste. Voor meer informatie over de uitwerking hiervan, zie paragraaf 3.3.4.

Informatie met betrekking tot het object van aanbesteding kan gedurende de aanbestedingsprocedure worden geactualiseerd. Eventuele wijzigingen zullen tijdig worden gemeld.

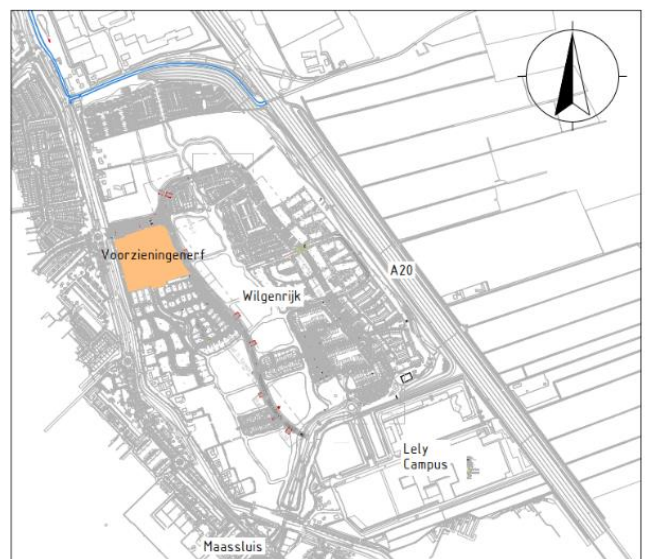
2.2 Projectinformatie

'Wilgenrijk: echt Hollands woonlandschap'

De nieuwbouw van IKC Vindingrijk wordt gerealiseerd in het gebied Eigengoed in de nieuwbouwwijk Wilgenrijk. Het gehele plangebied betreft een woonwijk met een voorzieningen erf. Het voorzieningen erf bevat verschillende maatschappelijke functies waaronder een Integraal Kindcentrum, een beweeg- en gezondheidscentrum en kantoorfuncties. Het gebied is weergegeven in figuur 1.1.

IKC Vindingrijk

De omvang van de nieuwbouw betreft ca. 2.300 m² bvo alsmede ca. 1.000 m² aan buitenruimte aangevuld met een fietsenstalling en berging van ca. 700 m². Naast basisonderwijs zal KomKids Kinderopvang BSO verzorgen. De BSO maakt buiten schooltijden gebruik van de ruimtes van de school.



Figuur 1.1 | Plangebied.

Er wordt een grote variatie aan actieve werkvormen gehanteerd om met elk kind de volgende stap te kunnen maken. Hierbij wordt zo veel als mogelijk bewegend leren als vertrekpunt

gehanteerd. Daar waar mogelijk is thematisch onderwijs het uitgangspunt, waarbij zowel in het schoolgebouw als ook in het educatief cluster (binnen én buiten) gewerkt kan worden. Er is sprake van een doorlopende leerlijn zowel binnen school als ook in samenhang met kinderopvang. De school, het educatief cluster staat als het ware middenin Wilgenrijk. Zij staat open voor en biedt mogelijkheden voor ouders en bewoners. Een programma dat gefaciliteerd wordt door een variatie aan ruimten, zowel in grote als ook in functionaliteit. Er is zeker geen sprake van een gebouw bestaande uit gangen met aanliggende klaslokalen.

Meer informatie over de omgeving is te vinden via: <https://wilgenrijk.nl/over-wilgenrijk/>

3 Aanbestedingsprocedure

In dit hoofdstuk is meer informatie over de aanbestedingsprocedure opgenomen.

3.1 De spelregels

De aanbesteding vindt plaats volgens een Europese niet-openbare procedure. De spelregels zijn omschreven in Europese deel van hoofdstuk 3 van het ARW 2016, met dien verstande dat geen sprake is van een werk, maar van een dienst.

Naast de Aanbestedingswet 2012 is deze aanbesteding ook gebaseerd op de 'Richtlijn Gezonde Architecten selecties' van de BNA. De daarin opgenomen aanbevelingen zijn opgevolgd.

3.2 De procedure in vogelvlucht

De eerste fase van de niet-openbare procedure is de selectiefase, waarover deze leidraad gaat. In die fase kunnen alle geïnteresseerde ondernemers zich aanmelden als gegadigde. Het is daarbij noodzakelijk dat u zich op tijd aanmeldt én voldoet aan de geschiktheidseisen. De geschiktheidseisen zijn samen met de selectiecriteria en de beoordelingsmethodiek beschreven in hoofdstuk 4. De in te dienen gegevens zijn opgesomd in bijlage 1.

Als er meer dan vijf gegadigden zijn die aan deze geschiktheidseisen voldoen zal aan de hand van de selectiecriteria worden bepaald welke gegadigden worden uitgenodigd voor de selectiefase. De vijf gegadigden die het beste scoren op de selectiecriteria krijgen zo'n uitnodiging. Bij uitnodiging tot inschrijving wordt de gunningsleidraad verstrekt. Daarin is het gunningscriterium (beste prijs-kwaliteitverhouding) ook verder uitgewerkt. Dat criterium bestaat in hoofdlijnen uit (een) inschrijvingssom(men) en een aantal kwalitatieve criteria, onder meer gericht op de samenwerking en projectbeheersing.

3.3 De selectiefase

In deze paragraaf is de selectiefase stap voor stap beschreven.

3.3.1 Selectiestukken

De selectiestukken, op basis waarvan gegadigden een aanmelding kunnen indienen, bestaan uit:

1. nota's van inlichtingen;
2. deze selectieleidraad incl. bijlagen;
3. Stijlboek Maassluise School;
4. Visiedocument Eigengoed;

Indien de selectiestukken onderling tegenstrijdig zijn prevaleert het selectiestuk met het laagste volgnummer. Bij strijdigheid tussen twee of meer nota's van inlichtingen onderling prevaleert de meest recente nota van inlichtingen.

3.3.2 Stellen van vragen

Vragen kunt u indienen via TenderNed (zie paragraaf 3.4 voor de uiterlijke datum) conform het bijgeleverde *.xls(x) format (als bijlage in een bericht). In de aanbestedingsplanning (paragraaf 3.4) leest u tot wanneer dat kan en wanneer de vragen beantwoord worden. De beantwoording gebeurt met een geanonimiseerde nota van inlichtingen.

Uit het oogpunt van efficiëntie verzoeken wij u vragen over het 'Stijlboek Maassluise School' en het 'Visiedocument Eigengoed' te beperken tot vragen die voor deze selectiefase van belang zijn. Vragen over die documenten waarop een antwoord van belang is om een visiepresentatie te kunnen maken kunnen in de gunningsfase gesteld worden.

Telefonisch of anderzijds worden geen vragen beantwoord of inlichtingen verstrekt.

3.3.3 Indienen aanmelding

Indien u in aanmerking wilt komen voor selectie moet u een aanmelding indienen. Dat moet op tijd. Zie paragraaf 3.4 voor de aanbestedingsplanning, waarin het uiterste moment van het indienen van een aanmelding is omschreven.

Let op dat het indienen van een aanmelding even tijd kan kosten. Op de volgende website leest u stap voor stap hoe dit werkt: <https://www.tenderned.nl/voor-ondernemingen/zo-werkt-tenderned>.

3.3.4 Samen met anderen een aanmelding indienen

De architect dient een aanmelding in gedurende de selectiefase. Wanneer de selectiefase wordt afgerond, en de vijf geselecteerde architecten doorgaan naar gunningsfase, dient de architect, gedurende de bezwaartermijn, een ontwerpteam samen te stellen, met in ieder geval een installatie-adviseur, constructie-adviseur en een adviseur bouwfysica, akoestiek en brandveiligheid. Die ontwerpers en adviseurs dienen te voldoen aan de in bijlage 4 opgenomen eisen. Met het ontwerp-team dient de architect vervolgens een integrale inschrijving in.

Los van het voorgaande is het ook mogelijk om samen met andere architecten een aanmelding in te dienen. U kunt een combinatie ('samenwerkingsverband') vormen met een ander en/of een beroep doen op een ander (een 'derde') om te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen. Hieronder is beschreven hoe dit werkt.

Samenwerkingsverband

Als u een samenwerkingsverband vormt, dan moet u dat kenbaar maken bij aanmelding. De deelnemers uit het samenwerkingsverband dienen ieder afzonderlijk het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te dienen. De overige gegevens dienen door het samenwerkingsverband als geheel ingediend te worden. Voorwaarden omtrent het aanmelden als samenwerkingsverband zijn te vinden in paragraaf 5.2, artikel 13.

Derden

Derden waarop u een beroep doet om te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen moet u vermelden in het UEA onder deel II C. Ook de derden dienen afzonderlijk het UEA (bijlage 2) in te vullen en in te dienen, met uitzondering van delen II C, II D, IV en V. Als u zich beroept op een derde, dan moet u desgevraagd op grond van artikel 2.94 van de Aanbestedingswet 2012 aan kunnen tonen dat u bij het uitvoeren van de opdracht ook daadwerkelijk kan beschikken over de middelen van die derde waarop een beroep wordt gedaan.

3.3.5 Bekendmaking selectieresultaat

Na de beoordeling van de aanmeldingen zal de aanbesteder alle gegadigden gelijktijdig via TenderNed informeren over de uitslag van de selectiefase. De uitslag zal bestaan uit:

- het aantal (geldige) aanmeldingen;
- het door de betreffende gegadigde behaalde aantal punten voor de selectiecriteria (totaal en per selectie criterium);
- de rangorde van de betreffende gegadigde ten opzichte van de andere geschikte gegadigden;
- de bedrijfsnaam (of, in geval van aanmelding in een samenwerkingsverband, bedrijfsnamen) van de geselecteerde gegadigden.

3.4 Planning van de selectiefase

	Activiteit	Termijn
1	Publicatie aankondiging	16 augustus 2023
2	Indienen vragen om inlichtingen	uiterlijk 30 augustus om 12:00 uur
3	Verzenden nota van inlichtingen	uiterlijk 6 september 2023
4	Indienen aanmeldingen	uiterlijk 20 september om 12:00 uur

5	Beoordeling aanmeldingen	20 september tot en met 6 oktober 2023
6	Bekendmaking selectieresultaat	uiterlijk 6 oktober 2023
7	Bezwaartermijn selectieresultaat	10 kalenderdagen

De bij punt 4 genoemde datum is een fatale datum. Dit betekent dat een te late indiening niet wordt behandeld.

3.5 Vooruitblik gunningsfase

Na de selectiefase volgt de gunningsfase. De geselecteerde gegadigden worden door de aanbesteder uitgenodigd tot deelname aan de gunningsfase. In deze fase zullen ook de voorgestelde andere adviseurs, samen met de architecten, deelnemen. Bij de start van de gunningsfase worden de aanbestedingsstukken verstrekt aan de geselecteerde partijen. Deze bestaan naar huidige inzichten onder meer uit:

- modelovereenkomst;
- taakbeschrijving integrale ontwerpopdracht o.b.v. DNR-STB 2014;
- gunningsleidraad;
- Programma van Eisen onderwijsgedeelte Integraal Kindcentrum;
- Stijlboek Maassluise School;
- Visiedocument Eigengoed;
- stedenbouwkundig schetsontwerp.

De beoordeling van de inschrijvingen zal plaatsvinden op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV), waarbij de kwaliteit zwaarder meeweegt dan de prijs. De inschrijvers worden gevraagd om een totaalprijs (inschrijvingssom) in te dienen. Er zal worden beoordeeld middels een bandbreedte-methode. Dat betekent concreet dat een prijs buiten de bandbreedte leidt tot een ongeldige inschrijving, een prijs onderin de bandbreedte maximaal scoort en een prijs boven in de bandbreedte minimaal.

Naast de prijs wordt gevraagd om een visiepresentatie (zie de 'Richtlijn Gezonde Architectenselecties' voor de definitie en inhoud daarvan), en nadrukkelijk geen ontwerp. De visie zal worden beoordeeld op diverse inhoudelijke aspecten, zoals architectuur, stedenbouw, functionaliteit en duurzaamheid, waarbij ook de andere ontwerp- en adviesdisciplines een rol spelen. Ook wordt aandacht besteed aan het ontwerp- en bouwproces (plan van aanpak).

Aan iedere inschrijver wordt de mogelijkheid geboden de inschrijving in een presentatie aan de beoordelingscommissie toe te lichten.

Het vervolg van de aanbesteding heeft de volgende indicatieve planning:

	Activiteit	Termijn
1	Publicatie aanbestedingsstukken	medio oktober 2023
2	Indienen inschrijving	uiterlijk begin december 2023
3	Beoordeling inschrijvingen	begin december tot en met eind december 2023
4	Correspondentie gunningsresultaat	eind december 2023
5	Bezwaartermijn gunningsresultaat	20 kalenderdagen
6	Gunning	vanaf januari 2024

4 Geschiktheidseisen en selectiecriteria

4.1 Beoordelingscommissie

De beoordeling van de aanmeldingen wordt uitgevoerd door de beoordelingscommissie. De beoordelingscommissie bestaat in de selectiefase uit vertegenwoordigers van SIKO, Wilgenrijk B.V., IKC Wilgenrijk, gemeente Maassluis en een aantal (externe) adviseurs.

De beoordelingscommissie zal de aanmeldingen beoordelen op basis van deze selectieleidraad. De aanbesteder zal op basis daarvan overgaan tot het nemen van de selectiebeslissing.

Het is niet toegestaan personen die belast of verweven zijn met deze aanbestedingsprocedure op enige wijze rechtstreeks te benaderen. Elke positieve of negatieve beïnvloeding (inclusief alle handelingen die zo uitgelegd kunnen worden) – op welke wijze dan ook – van de bij de aanbesteding betrokken medewerkers kan leiden tot uitsluiting van deelname.

4.2 Stappenplan beoordeling

Stap 1. Compleetheid

Na de sluitingstermijn voor aanmelding worden de aanmeldingen in eerste instantie beoordeeld op compleetheid. Het ontbreken van gegevens kan leiden tot uitsluiting van de verdere procedure. In bijlage 1 is een checklist opgenomen met gegevens die de aanmelding minimaal dient te bevatten.

Stap 2. Uitsluitingsgronden

Van de complete en geldige aanmeldingen wordt getoetst of de uitsluitingsgronden (deel III onder A., B. en C. van het UEA) van toepassing zijn. Aan de hand van het UEA (bijlage 2) wordt vastgesteld of u kunt worden toegelaten tot de verdere procedure. Mocht een gegadigde verkeren in één of meer van de uitsluitingsgronden, dan dient de gegadigde in het UEA te onderbouwen (al dan niet met stukken) dat zij herstelmaatregelen heeft getroffen als bedoeld in art. 3.13.11 ARW 2016.

Bewijsstukken hoeft u bij aanmelding nog niet mee te sturen. Deze kunnen later opgevraagd worden. Door aanmelding geeft u aan bereid en in staat te zijn om bewijsstukken, zoals opgesomd in artikel 3.13.9 van het ARW 2016, binnen een termijn van tien (10) werkdagen aan te leveren zodra daarom wordt gevraagd. De alsdan te overleggen bewijsstukken mogen niet ouder zijn dan de in artikel 3.13.9 van het ARW 2016 genoemde periode en moeten overeenstemmen met de werkelijke situatie waarin de gegadigde zich op dat moment bevindt. Indien de bewijsstukken niet tijdig worden overlegd, volgt (alsnog) uitsluiting van de betreffende gegadigde.

Stap 3. Geschiktheidseisen

Stap 3A. Financiële en economische draagkracht

De continuïteit van uw bedrijf dient te zijn gewaarborgd voor de duur van de opdracht. Daartoe dient u te beschikken over voldoende economische en financiële draagkracht voor de uitvoering van de opdracht. U verklaart door het ondertekenen van het UEA te voldoen aan deze eis (eigenverklaring).

Daarnaast moet u beschikken over of bereid zijn om bij opdracht een adequate verzekering af te sluiten. U verklaart door het ondertekenen van het UEA dat dit het geval is (eigenverklaring). Het gaat daarbij om een verzekering tegen beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheid. In de gunningsfase zullen meer details daarover verstrekt worden. In ieder geval zal sprake zijn van een gemaximeerde aansprakelijkheid.

Stap 3B. Technische bekwaamheid

U dient te beschikken over een referentie van een architectuuropdracht die voldoet aan de volgende eisen:

- onderwijs;
- ontwerp van de fase Voorlopig Ontwerp tot en met Technisch ontwerp (volgens DNR-STB 2014 of vergelijkbaar), waarvan de fase Technisch ontwerp (volgens DNR-STB 2014 of vergelijkbaar) in de periode van 1 juni 2018 tot uiterlijke aanmeldingsdatum van deze aanbesteding daadwerkelijk en naar tevredenheid is afgerond;
- een projectomvang van ten minste 1.300 m2 bvo.

Per referentie dienen minimaal de in bijlage 3 genoemde gegevens vermeld te worden. Dat mag ook in een eigen format.

NB1: De referentie mag vanzelfsprekend van uzelf zijn, maar ook van de in te zetten architect die de betreffende referentie als projectarchitect heeft uitgevoerd, mits daarvoor toestemming is van diens voormalige werkgever. In voorkomend geval dient dit vermeld te worden.

NB2: De ingediende referentie ten behoeve van de geschiktheidseis technische bekwaamheid mag ook worden gebruikt als referentie bij de selectiecriteria.

Stap 3C. Beroepsbevoegdheid

U dient ingeschreven te zijn in het beroeps- of handelsregister (Kamer van Koophandel), indien de rechtsvorm van de deelnemers verplichting tot inschrijving in het beroeps- of handelsregister vereist.

Stap 4. Beoordeling op selectiecriteria

Als na stap 3 meer dan vijf gegadigden overblijven, vindt een doorselectie plaats op basis van de volgende selectiecriteria:

Selectiecriteria	Weging
Selectie criterium A – Doelgroepgericht ontwerpen	1 x
Selectie criterium B – Architectuur	1 x
Selectie criterium C – Samenwerking	1 x

De criteria zijn onderstaand nader uitgewerkt.

Voor de in te dienen gegevens voor selectiecriteria A, B en C, zie bijlage.

NB1: De referenties die gebruikt worden voor de selectiecriteria mogen vanzelfsprekend van uw bedrijf zijn, maar ook van de in te zetten architect die de betreffende referentie als projectarchitect heeft uitgevoerd, mits daarvoor toestemming is van diens voormalige werkgever. In voorkomend geval dient dit vermeld te worden.

NB2: De ingediende referentie ten behoeve van de geschiktheidseis technische bekwaamheid mag ook worden gebruikt als referentie bij de selectiecriteria.

Selectie criterium A – Doelgroepgericht ontwerpen

Het is van belang dat de opdrachtnemer beschikt over passende kennis en ervaring met een specifieke doelgroep, in dit geval kinderen van 0 tot 13 jaar. Met dit criterium wordt dat beoordeeld. Bij deze beoordeling wordt gelet op de volgende aspecten (dit zijn nadrukkelijk geen minimumeisen):

#	Aspecten selectie criterium A
1	het gebouw is ontworpen voor kinderen (0 tot 13 jaar)
2	de identiteit van de gebruiker(s) zichtbaar is gemaakt in het ontwerp
3	de eisen en wensen zijn vertaald naar een succesvol ontwerp
4	ruimten flexibel inzetbaar zijn

De referentie wordt hoger gewaardeerd naarmate deze op de genoemde aspecten in onderlinge samenhang beter aansluit bij de opdracht, zoals is geformuleerd in de selectiestukken.

Selectiecriteria B – Architectuur

Het is van belang dat de opdrachtnemer beschikt over passende kennis en ervaring met het ontwerpen van projecten voor specifieke type locaties. Dit zal worden aangetoond aan de hand van een moodboard. Daartoe dient bij de referentiebeelden (van eigen projecten) op het moodboard met beknopte tekstuele toelichting aangegeven te worden in welke mate deze vergelijkbaar zijn met de onderhavige opdracht. Door middel van dit criterium wordt dat beoordeeld. Bij deze beoordeling wordt gelet op de volgende aspecten (dit zijn nadrukkelijk geen minimeisen):

#	Aspecten selectiecriteria B
1	het gebouw zorgvuldig is ingepast in de omgeving
2	de identiteit van de omgeving zichtbaar is gemaakt in het ontwerp
3	in het ontwerp rekening gehouden is met omliggende functies
4	duurzaamheid integraal is verwerkt in architectuur

Het moodboard wordt hoger gewaardeerd naarmate deze op de genoemde aspecten in onderlinge samenhang beter aansluit bij de opdracht, zoals is geformuleerd in de selectiestukken, met het Stijlboek Maassluise School en het Visiedocument Eigengoed in het bijzonder.

Selectiecriteria C – Samenwerking

Het is van belang dat betrokken partijen op een goede en constructieve wijze met elkaar samenwerken aan het project. Door middel van dit criterium wordt dat beoordeeld. Bij deze beoordeling wordt gelet op de volgende aspecten (dit zijn nadrukkelijk geen minimeisen):

#	Aspecten selectiecriteria C
1	samenwerking met de opdrachtgevers
2	samenwerking met de gebruikers
3	samenwerking met het ontwerpteam

De visie op samenwerking wordt hoger gewaardeerd naarmate deze op de genoemde aspecten in onderlinge samenhang beter aansluit bij de opdracht, waarbij eveneens gelet wordt op de mate waarin de visie geconcretiseerd is met verwijzingen naar projecten en het daarin benoemen van succesfactoren en aandachtspunten. Eventuele aanvullende informatie over genoemde projecten (referentiebladen bijvoorbeeld) valt buiten de restrictie van de omvang van de visie.

Stap 5. Bepalen rangorde en uitnodiging gunningsfase

De leden van de beoordelingscommissie kennen gezamenlijk (in consensus) per criterium als volgt punten toe:

Score	Betekenis
0,00	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is niet of nauwelijks invulling gegeven aan het criterium
2,00	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is in beperkte mate invulling gegeven aan het criterium.
4,00	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is in redelijke mate invulling gegeven aan het criterium.
6,00	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is in ruime mate invulling gegeven aan het criterium.
8,00	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is op goede wijze invulling gegeven aan het criterium.

10,00	Naar oordeel van de beoordelingscommissie is op uitmuntende wijze invulling gegeven aan het criterium.
-------	--

Per criterium zijn dus tenminste 0,00 en ten hoogste 10,00 punten te behalen. Voor de drie criteria (A, B en C) tezamen zijn, gezien de wegingsfactoren, maximaal 30,00 punten te behalen.

De score van criteria wordt per gegadigde opgeteld, wat leidt tot een totaalscore voor de selectie. De vijf gegadigden met de hoogste scores worden (voorlopig) uitgenodigd voor de gunningsfase. Indien meerdere gegadigden gelijk eindigen op de vijfde plaats, dan geven de scores op de selectiecriteria A, B en C de doorslag. In het uiterste geval zal worden geloot.

Stap 6. Gegevens overige ontwerpteamleden

De vijf geselecteerde gegadigden (op basis van stappen 1 tot en met 5) worden bij de bekendmaking van het selectieresultaat gevraagd om de in bijlage 4 gevraagde gegevens van de overige ontwerpteamleden aan te leveren. Indien die gegevens voldoen, volgt een definitieve uitnodiging voor de gunningsfase. Zo niet, dan kan de eerstvolgende gegadigde (voorlopig) voor de gunningsfase worden uitgenodigd.

5 Klachtenregeling en nadere bepalingen

5.1 Klachtenregeling

Klachten over deze leidraad en/of de handelswijze van de aanbesteder, dienen in een zo vroeg mogelijk stadium te worden voorgelegd aan de aanbesteder, in ieder geval (ruim) voor de datum waarop de aanmelding moet worden ingediend. Partijen worden erop gewezen dat de nota van inlichtingen het eerste middel is om een klacht dan wel vraag aan de aanbesteder kenbaar te maken. De volgende procedure wordt gehanteerd:

1. Maak de klacht over de aanbesteding proactief en zo snel mogelijk kenbaar aan de aanbesteder. De klacht is gemotiveerd en bevat een alternatief voorstel. De aanbesteder reageert hier inhoudelijk op. De ingekomen klachten zullen zo spoedig mogelijk in behandeling worden genomen. Na afhandeling van de klacht meldt u, de indiener, of er wel of geen genoegen wordt genomen met het gegeven oordeel over de klacht en de eventueel voorgestelde oplossing. Indien u instemt met de voorgestelde oplossing, zal die oplossing worden gerealiseerd.
Als u geen genoegen neemt met de reactie van de aanbesteder, of diens reactie te lang op zich laat wachten, kunt u de klacht voorleggen aan de Commissie van Aanbestedingsexperts (www.commissievanaanbestedingsexperts.nl).
2. Indien u het niet eens bent met het standpunt van het klachtenmeldpunt, of u bent van mening dat dit standpunt te lang op zich zal laten wachten, bestaat altijd de mogelijkheid om klachten voor te leggen aan de Commissie van Aanbestedingsexperts (www.commissievanaanbestedingsexperts.nl) of de bevoegde rechter van de Rechtbank Rotterdam.

Het indienen van een klacht bij de aanbesteder of de Commissie van Aanbestedingsexperts verplicht de aanbesteder niet tot het opschorten van de procedure, maar de aanbesteder zal zo mogelijk de planning wel zodanig aanpassen dat de klacht wordt verholpen voordat het moment waarvoor dat relevant is gepasseerd is. De aanbesteder zal in ieder geval overgaan tot opschorting indien de Commissie van Aanbestedingsexperts daartoe verzoekt, tenzij zwaarwegende belangen zich daartegen verzetten. Voor het overige, zie ook artikel 14 van paragraaf 5.2.

5.2 Nadere bepalingen

artikel 1 – contracttaal

De contracttaal is Nederlands. In alle correspondentie en in elk overleg wordt standaard de Nederlandse taal gehanteerd. Alle aan te leveren documenten dienen in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. Elk overleg met de opdrachtgever, haar adviseurs en de overige partijen dient in de Nederlandse taal plaats te vinden.

artikel 2 – instemming procedure

3. Door het indienen van een aanmelding stemt de gegadigde onverkort in met de bepalingen, voorwaarden en procedure van deze aanbesteding, zoals beschreven in de selectiestukken.
4. Indien de selectiestukken volgens gegadigde kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden, of onduidelijkheden bevatten, dient de gegadigde dat zo snel mogelijk aan de aanbesteder te melden. In ieder geval dient de gegadigde kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden niet later dan twee weken voor de uiterste datum van het indienen van de aanmelding schriftelijk kenbaar te maken aan de contactpersoon van de aanbesteder, op straffe van verval van recht. Nadien kan de gegadigde geen beroep meer doen op kennelijke tegenstrijdigheden, onjuistheden of onduidelijkheden in de selectiestukken die door de gegadigde redelijkerwijze geconstateerd hadden moeten worden.

artikel 3 – aanmelding

1. Gegadigden kunnen zich slechts eenmaal aanmelden, zelfstandig, als onderdeel van een samenwerkingsverband (combinant) of als derde.
2. Niet meer dan één (dochter)onderneming of vestiging per concern / groepsmaatschappij, wordt voor inschrijving uitgenodigd, tenzij de betreffende gegadigden aantonen dat genoemde verhouding hun gedrag in deze aanbesteding niet heeft

beïnvloed en niet zal beïnvloeden. Deelname van meerdere (dochter)ondernemingen en/of vestigingen per concern/groepsmaatschappij aan één samenwerkingsverband (zie artikel 13) is wel toegestaan. Onder 'niet-beïnvloeding' wordt in elk geval verstaan dat de betreffende gegadigden moeten kunnen aantonen dat zij hun aanmelding en/of inschrijving onafhankelijk van elkaar hebben opgesteld.

artikel 4 – planning

Alle in deze selectieleidraad genoemde data voor de fasen na de selectiefase zijn naar de huidige inzichten. De aanbestedder behoudt zich het recht voor om de genoemde data en / of termijnen van selectie- en / of gunningsfase te wijzigen.

artikel 5 – wijziging procedure

De aanbestedder behoudt zich het recht voor om de procedure tussentijds, terughoudend en in beperkte mate, aan te passen en / of nader in te vullen. Gegadigden zullen hiervan tijdig op de hoogte worden gesteld met een nota van inlichtingen.

artikel 6 – geldigheid

1. De aanbestedder behoudt zich het recht voor een aanmelding die niet voldoet aan het bepaalde in de selectieleidraad (inclusief bijlagen), ongeldig te verklaren.
2. De aanbestedder mag uitgaan van de juistheid van de (inhoud van de) aanmeldingen. Zij mag niettemin opgegeven referenten benaderen en zij kan verlangen dat een gegadigde zijn aanmelding nader toelicht en/of voorziet van ondersteunende bescheiden.
3. De aanbestedder behoudt zich het recht voor onvolledige aanmelding aan te (laten) vullen. De aanbestedder kan nimmer door een gegadigde worden verplicht tot aanvulling over te gaan dan wel een aanvulling achterwege te laten, respectievelijk ongedaan te maken. De gegadigde dient op het verzoek tot aanvulling binnen de door de aanbestedder gegeven termijn te reageren. Na ontvangst maakt de aanvullende informatie een integraal onderdeel uit van de aanmelding. Aanvulling van de aanmelding mag nooit tot (inhoudelijke) wijziging van de aanmelding leiden.
4. Een aanmelding die niet tijdig (vóór de op de vermelde datum en tijd) is ingediend, is ongeldig.

artikel 7 – toepasselijk recht

Op deze aanbestedingsprocedure is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

artikel 8 – gestelde eisen

1. Inschrijvers dienen, indien daar naar het oordeel van de aanbestedder aanleiding toe is, aannemelijk te maken dat zowel op de dag van inschrijving als op de dag van opdrachtverlening aan de eisen zoals die in de aankondiging, de selectiestukken, de aanbestedingsstukken en de nota(s) van inlichtingen zijn vermeld wordt voldaan.
2. Wanneer tijdens de procedure de inschrijver komt te verkeren in één of meerdere van de omstandigheden zoals bedoeld in de uitsluitingsgronden, dient de inschrijver de aanbestedder hiervan zo spoedig op de hoogte te stellen en kan dit leiden tot uitsluiting.
3. Wanneer de inschrijver gedurende de realisatie van de opdracht in één of meerdere van de uitsluitingsgronden komt te verkeren, stelt hij de aanbestedder daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte. De aanbestedder kan dan beslissen de overeenkomst met de opdrachtnemer, zonder deze vooraf in gebreke te stellen, te ontbinden.
4. Mocht sprake zijn van een samenwerkingsverband (combinatie) en de in lid 2 of lid 3 opgenomen situatie één van de gegadigden treft, dan kan de aanbestedder toestaan dat die betreffende combinant wordt vervangen, waarbij het samenwerkingsverband (ook in de nieuwe samenstelling) te allen tijde aan de in deze aanbestedingsprocedure gestelde eisen moet blijven voldoen.

artikel 9 – beoordelingscommissie

Het is voor gegadigden niet toegestaan contact te zoeken met leden van de beoordelingscommissie over deze aanbestedingsprocedure, anders dan de contactpersoon van deze aanbesteding. Indien een gegadigde contact zoekt met leden van

de beoordelingscommissie (anders dan de contactpersoon van deze aanbesteding) kan de aanbesteder besluiten de betreffende gegadigde uit te sluiten.

artikel 10 – vergoeding

1. In de selectiefase hebben gegadigden geen recht op een vergoeding voor het indienen van hun aanmelding.
2. In de gunningsfase hebben inschrijvers geen recht op een vergoeding voor het indienen van een inschrijving.
3. Indien de gunningsfase tussentijds wordt beëindigd door de aanbesteder ontvangen alle (resterende) inschrijvers een vergoeding naar rato, met een maximum van € 5.000,-- (zegge: vijfduizend euro) exclusief btw.

artikel 11 – varianten

Het is gegadigden / inschrijvers niet toegestaan om zich in te schrijven met een variant of alternatieve inschrijving.

artikel 12 – gestanddoeningstermijn

De gestanddoeningstermijn bedraagt, in afwijking op artikel 3.33.1 van het ARW 2016, 90 dagen.

artikel 13 – samenwerkingsverband

1. Het vormen van nieuwe / andere voorgestelde samenwerkingsverbanden door gegadigden of inschrijvers is niet meer toegestaan na het indienen van de aanmelding, met uitzondering van de in artikel 8 lid 4 bedoelde situatie.
2. In het geval de winnende gegadigde bestaat uit meerdere deelnemers zullen de afzonderlijke deelnemers van het samenwerkingsverband hoofdelijke aansprakelijkheid voor nakoming van de verplichtingen van het samenwerkingsverband dienen te aanvaarden. Tevens zal het samenwerkingsverband gezamenlijk één penvoerder aanwijzen die jegens de aanbesteder volledig gemachtigd is om namens het samenwerkingsverband rechtshandelingen aan te gaan. Door aanmelding verklaart de betreffende gegadigde hiertoe bereid te zijn.

artikel 14 – bezwaar selectiebeslissing

1. Indien een gegadigde bezwaren heeft tegen de voorgenomen selectiebeslissing dient de desbetreffende gegadigde binnen een vervaltermijn van 10 kalenderdagen na dagtekening van de schriftelijke uitslag van de selectiefase door betekening van een dagvaarding bij de voorzieningenrechter van de rechtbank te Rotterdam (zie www.rechtspraak.nl) een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen de voorgenomen selectiebeslissing. De contactpersoon van de aanbesteding wordt graag door middel van een kopie van de dagvaarding geïnformeerd.
2. Eventuele verzoeken om nadere toelichting op de voorgenomen selectiebeslissing en een daarop eventueel door aanbesteder verstrekte toelichting laten deze vervaltermijn onverlet. Indien binnen 10 kalenderdagen na dagtekening van de mededeling door betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig is gemaakt bij de voorzieningenrechter van de rechtbank te Rotterdam (zie www.rechtspraak.nl) zal de aanbesteder geen gevolg geven aan de selectiebeslissing, voordat in kort geding vonnis is gewezen, tenzij een zwaarwegend belang zich daartegen verzet.
3. Indien niet binnen genoemde vervaltermijn van 10 kalenderdagen daadwerkelijk een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de gepasseerde gegadigden geen aanspraak meer maken op selectie en hebben zij hun eventuele rechten ter zake daarvan verwerkt. Geselecteerde gegadigden kunnen in de gunningsfase ook niet meer (achteraf) klagen over of opkomen tegen de selectie van bepaalde gegadigden. De aanbesteder is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de schriftelijk kenbaar gemaakte selectiebeslissing. De overige gegadigden hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

artikel 15 – wachtkameroptie

1. Indien, na bekendmaking van het selectieresultaat, een geselecteerde gegadigde om wat voor reden dan ook geen inschrijving zal doen, is de aanbesteder gerechtigd, doch niet verplicht, de in de selectiefase als (steeds) opvolgend geëindigde gegadigde tot de gunningsfase toe te laten.

2. Indien de aan de winnende inschrijver gegunde (eerste fase van de) opdracht om wat voor reden dan ook eindigt, is de aanbesteder gerechtigd, doch niet verplicht, de (resterende) opdracht aan de in de gunningsfase als (steeds) opvolgend geëindigde inschrijver te gunnen.

Bijlage 1: Checklist aanmelding

Toelichting: Onderstaand een overzicht van de in te dienen informatie bij aanmelding. Een aanmelding wordt bij voorkeur aan de hand van deze indeling ingediend als (doorzoekbare) PDF. De vorm is daarbij vrij.

- ☐ Voorblad naar keuze.
- ☐ Inhoudsopgave.
- ☐ Eventueel een inleiding met een korte introductie van de gegadigde / samenwerkingsverband.

- ☐ **Uniform Europees Aanbestedingsdocument (wettelijk model, zie bijlage 2)**
Ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA van de gegadigde / alle deelnemers aan een samenwerkingsverband en derden. Deel II D van het UEA hoeft niet ingevuld te worden.
- ☐ **Kopie beroepsregister of handelsregister**
Bewijs vertegenwoordigingsbevoegdheid van de inschrijver / alle combinanten en derden (kopie beroepsregister of handelsregister (Kamer van Koophandel)). Als de bevoegdheid niet uit register van de Kamer van Koophandel blijkt, dient bij de aanmelding een kopie van de machtiging te worden gevoegd.
- ☐ **Referentie 'technische bekwaamheid'**
De beschrijving van de referentie voor de 'technische bekwaamheid' is maximaal twee (2) enkelzijdig beschreven A4 (exclusief beeldmateriaal). Van iedere referentie dienen minimaal de in bijlage 3 genoemde gegevens vermeld te worden. Dat mag met een eigen format / formulier.
- ☐ **Selectie criterium A**
De informatie ten behoeve van selectie criterium A is maximaal twee (2) enkelzijdig beschreven A4 (exclusief beeldmateriaal). Het meerdere wordt niet beoordeeld. Van iedere gevraagde referentie dienen minimaal de in bijlage 3 genoemde gegevens vermeld te worden, alsmede de informatie gevraagd in het selectie criterium. Dat mag met een eigen format / formulier.
- ☐ **Selectie criterium B**
Het moodboard ten behoeve van selectie criterium B is maximaal twee (2) enkelzijdig beschreven A3 (inclusief beeldmateriaal). Het meerdere wordt niet beoordeeld. Van iedere gevraagde referentie dienen minimaal de in bijlage 3 genoemde gegevens vermeld te worden, alsmede de informatie gevraagd in het selectie criterium. Dat mag met een eigen format / formulier.
- ☐ **Selectie criterium C**
De visie ten behoeve van selectie criterium C is maximaal twee (2) enkelzijdig beschreven A4 (exclusief beeldmateriaal). Het meerdere wordt niet beoordeeld. Van de gevraagde visie dient de informatie zoals gevraagd in het selectie criterium vermeld te worden. Dat mag met een eigen format / formulier.

Bijlage 2: UEA (wettelijk model)

De UEA is als los bestand in *.pdf formaat bij deze selectieleidraad gevoegd. Deze kan door de gegadigde / alle combinanten en derden digitaal worden ingevuld en opgeslagen. De digitale versie van het ingevulde UEA is onderdeel van de aanmelding. Ondertekening mag zowel digitaal als fysiek.

Bijlage 3: Model projectgegevens

Onderstaand model bevat de verplicht in te dienen projectgegevens van een in te dienen referentie. Gebruik van het model als zodanig is facultatief.

Naam project:	
Plaats project:	
Omvang (bvo)	m ²
Opdrachtsom:	€ exclusief btw
Ontwerpperiode:	
Realisatieperiode:	
Naam opdrachtnemer:	
Naam opdrachtgever:	
Adres en contactgegevens opdrachtgever:	

Beknopte beschrijving:

Beschrijving rol gegadigde als opdrachtnemer bij de referentie¹: (bij uitvoering in combinatie het eigen aandeel)

¹ Bij de uitvoering van een referentieproject door de gegadigde in combinatie met derden: geef de beschrijving van het eigen aandeel van de gegadigde in de combinatie bij de uitvoering van de referentie.

Bijlage 4: Eisen overige leden ontwerpteam

Indien een architect (voorlopig) wordt geselecteerd voor deelname aan de gunningsfase, dan dient de architect gedurende de bezwaartermijn van de selectiefase (10 kalenderdagen) een installatie-adviseur, constructie-adviseur en een adviseur bouwfysica, akoestiek en brandveiligheid voor te stellen. Deze dient aan de volgende eisen te voldoen.

A) Uitsluitingsgronden

Van de installatie-adviseur, constructie-adviseur en adviseur bouwfysica, akoestiek en brandveiligheid wordt getoetst of de uitsluitingsgronden (deel III onder A., B. en C. van het UEA) van toepassing zijn. Aan de hand van het UEA (bijlage 2) wordt vastgesteld of de installatie-adviseur, constructie-adviseur en adviseur bouwfysica, akoestiek en brandveiligheid en daarmee de geselecteerde gegadigde definitief kan worden toegelaten tot de verdere procedure.

Bewijsstukken hoeven niet ook direct verstrekt te worden. Deze kunnen later opgevraagd worden. Door het insturen van de UEA van de installatie-adviseur, constructie-adviseur en adviseur bouwfysica, akoestiek en brandveiligheid geeft u aan bereid en in staat te zijn om bewijsstukken, zoals opgesomd in artikel 3.13.9 van het ARW 2016, binnen een termijn van tien (10) werkdagen aan te leveren zodra daarom wordt gevraagd. De alsdan te overleggen bewijsstukken mogen op het moment van naleveren niet ouder zijn dan de in artikel 3.13.9 van het ARW 2016 genoemde periode en moeten overeenstemmen met de werkelijke situatie waarin de gegadigde zich op dat moment bevindt. Indien de bewijsstukken niet tijdig worden overlegd, volgt (alsnog) uitsluiting van de betreffende gegadigde.

B) Minimumeisen

De installatie-adviseur, constructie-adviseur en adviseur bouwfysica, akoestiek en brandveiligheid dienen minimaal te beschikken over een referentie voor hun discipline die voldoet aan de volgende eisen:

- *onderwijs;*
- *ontwerp van de fase Voorlopig Ontwerp tot en met Technisch ontwerp (volgens DNR-STB 2014 of vergelijkbaar), waarvan de fase Technisch ontwerp (volgens DNR-STB 2014 of vergelijkbaar) in de periode van 1 juni 2018 tot uiterlijke aanmeldingsdatum van deze aanbesteding daadwerkelijk en naar tevredenheid is afgerond;*
- *een projectomvang van ten minste 1.300 m2 bvo.*